

Принято:  
На педагогическом совете  
Протокол № 2 от 28.02.2017

Согласовано :  
с советом родителей  
Протокол № 2 от 28.02.17

*Г.Б. Осадчая*  
Г.Б. Осадчая



Утверждено:  
заведующий МБДОУ ЦРР  
д/с «Рябиношка»  
приказ № 9 от 28.02.2017  
*О.М. Иванова*  
О.М. Иванова

## Положение

### об организации дополнительного образования (творческих объединений)

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ТВОРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ)

1. Настоящее Положение определяет образовательную деятельность по программам дополнительного образования в МБДОУ ЦРР д/с «Рябиношка» (далее в ДОУ).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013г. №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении ФГОС ДО», СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом Учреждения

3. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительного бесплатного образования.

4. Дополнительное бесплатное образование в ДОУ организуется, как структурное звено в системе дошкольного образования и является составляющей единого образовательного пространства ДОУ.

5. Направления деятельности объединений дополнительного образования (творческих объединений), их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросом воспитанников и родителей. Возможно привлечение учреждений дополнительного образования для расширения образовательного пространства.

6. Перечень творческих объединений рассматривается и утверждается на заседании педагогического совета.

7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

8. Дополнительное бесплатное образование ведется с целью совершенствования системы непрерывного развивающего образования детей с трех до семи лет, направленной на воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, развития творческих и познавательных способностей воспитанников, осуществления реализации их потребностей и самораскрытия.

9. Предусматривает реализацию следующих задач:

- создание оптимальных условий для развития воспитанника;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- способствование созданию эмоционального благополучия воспитанника;
- приобщение к общечеловеческим ценностям;
- развитие интеллектуальной и духовной стороны личности воспитанника

10. Основанием для формирования творческих объединений дополнительного образования является:

- запрос родителей (законных представителей) на дополнительное бесплатное образование по определённому направлению;
- проблемой, выявленной в процессе образовательной работы педагогами ДОУ;
- наличие специалистов, педагогов ДОУ творчески и углублённо работающих по направлению кружка.

11. Основанием для зачисления воспитанников в творческое объединение дополнительного образования является:

- согласие родителей (законных представителей);
- желание воспитанника.

12. Содержание занятий предоставляемого дополнительного образования не должно дублировать образовательную программу ДОУ.

13. Реализация Программы предоставляется в регламентированное время во вторую половину дня.

14. Наполняемость групп для дополнительных занятий определяется в соответствии с видом творческого объединения, но не менее 5 человек в группе.

15. Длительность работы творческого объединения устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН от 15 до 30 минут в зависимости от возраста детей.

16. Руководитель творческого объединения обязан:

- разрабатывать программу творческого объединения,
- вести журнал учета посещаемости,
- взаимодействовать в работе с педагогами и родителями (законными представителями) ДОУ.

17. Руководитель творческого объединения имеет право:

- осуществлять отбор воспитанников для дополнительной деятельности;
- в рабочем порядке вносить коррективы в перспективный план работы кружка.
- представлять опыт своей работы в СМИ.

## II. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ ПРОГРАММЫ

1. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок рассмотрения, согласования и утверждения дополнительной общеобразовательной программы (далее Программа) в Учреждения.

2. Положение регламентирует реализацию Программы в течение всего учебного года (октябрь- май), включая каникулярное время.

3. Программа составляется педагогическим работником Учреждения.

4. Допускается разработка Программы коллективом педагогов (творческой группой) Учреждения. Данное решение принимается коллегиально на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего Учреждения.

5. Контроль за полнотой и качеством реализации Программы осуществляется заведующим и заместителем заведующего по воспитательно-образовательной работе.

6. Содержание образования по дополнительному образованию детей определяется дополнительными общеразвивающими программами, разрабатываемыми и реализуемыми в Учреждении самостоятельно, и должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между участниками образовательных отношений независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права воспитанников и их законных представителей на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей детей, формирование и развитие их личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

7. Цель Программы — обеспечение обучения, воспитания, развития детей.

В связи с этим содержание дополнительной общеобразовательной программы должно соответствовать:

достижениям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, российским традициям.

соответствующему уровню общего образования — дошкольное образование;

направленностям дополнительных общеразвивающих программ (туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная, экологическая, этнокультурная, интеллектуально-развивающая, коммуникативно-речевая, социально-педагогическая и др);

современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах, игровых образовательных ситуациях, играх, и т.д.); методах контроля и образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого ребенка);

быть направлено на решение следующих задач:

формирование и развитие творческих способностей воспитанников;

удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья воспитанников;

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания воспитанников;

выявление, развитие и поддержку талантливых воспитанников, а также детей, проявивших выдающиеся способности;

создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;

социализацию и адаптацию воспитанников к жизни в обществе;

формирование общей культуры воспитанников;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей

## 8. Структура программы:

Титульный лист;

Пояснительная записка;

Учебно-тематическое планирование;

Содержание программы;

Методическое обеспечение;

Список литературы;

Приложение (при наличии);

### 8.1. На титульном листе рекомендуется указывать:

полное наименование образовательного учреждения;

где, когда и кем утверждена Программа;

название Программы;

возраст детей;

сроки реализации

ФИО, должность автора(ов) Программы;

название населенного пункта, в котором реализуется Программа;

год разработки Программы.

8.2.В пояснительной записке к Программе следует раскрыть: направленность Программы (туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная, экологическая, этнокультурная, интеллектуально-развивающая, коммуникативно-речевая, социально-педагогическая и др.); новизну, актуальность, педагогическую целесообразность; цель и задачи Программы; отличительные особенности данной Программы от уже существующих; возраст детей, участвующих в реализации данной Программы, количество воспитанников в кружке, студии, их возрастные категории, а также продолжительность занятий, которые зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения. сроки реализации Программы (продолжительность образовательного процесса, этапы); формы и режим занятий; планируемые результаты и способы определения их результативности; формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.). возрастные характеристики, формы занятий (аудиторные и внеаудиторные), год обучения, психолого-педагогические особенности, количество занятий и учебных часов в неделю, количество учебных часов за год.

8.3. Учебно-тематический план Программы может содержать перечень разделов, тем, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий. Если программа рассчитана более чем на год обучения, то учебно-тематический план составляется на каждый год, а все остальные разделы программы могут быть общими.

8.4. Содержание Программы, возможно, отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий) и предполагает выделение в тексте разделов и тем внутри разделов. В программе указывается общее количество часов, отведенных планом на изучение курса, и распределение часов по разделам и темам.

8.5. Методическое обеспечение Программы (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, и т.д.); рекомендаций по проведению практических работ, дидактический и игровой материалы. В этом разделе намечаются пути решения программных задач. Описываются методические приемы, методы работы с детьми, материально-технические условия, кадровые.

8.6. Результатом обучения воспитанников по программе является: определенный объем знаний, умений и навыков, развитие способностей, повышение престижа творческих объединений, студий, улучшение показателей адаптации в обществе, участие студий, творческих объединений и его членов в массовых мероприятиях различного уровня: выставки, конкурсы, фестивали, соревнования, публикации.

8.7. Приводится список используемой литературы педагогом для составления программы и используемой в работе с детьми. Нумерация списка в алфавитном порядке. Указываются: Ф.И.О. автора, название, место издания, издательство, год издания, а также при использовании указание интернет-источников.

8.8. Приложения. Не обязательный раздел, в который могут быть включены: дидактические материалы, план методической работы педагога, план учебно-воспитательной работы и т. д.

## 9. Требования к оформлению программы

9.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Word for Windows с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman, размер — 12 (14) пт. межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине.

9.2. По контуру листа оставляются поля: левое и нижнее — 25 мм, верхнее – 20 мм, правое -10 мм

9.3. Страницы Программы нумеруются, титульный лист считается первым, но не подлежит нумерации.

#### 10. Порядок утверждения и принятия программы

10.1. Дополнительная общеразвивающая программа дополнительного образования детей обновляется ежегодно, согласовывается на педагогическом совете ежегодно, утверждается приказом заведующего.

10.2. На титульном листе должны присутствовать гриф о рассмотрении и согласовании программы на педагогическом совете с указанием номеров протоколов и даты рассмотрения; гриф об утверждении программы заведующим со ссылкой на приказ по учреждению (номер приказа и дата подписания приказа)

11. Программы хранятся в методическом кабинете ДООУ и руководителя творческого объединения на момент реализации и 3 года после истечения срока ее действия.