

Принято:
На педагогическом совете
Протокол № 2 от 28.02.2017

Согласовано :
с советом родителей
Протокол № 2 от 28.02.17

Г.Б. Осадчая
Г.Б. Осадчая



Утверждено:
заведующий МБДОУ ЦРР
д/с «Рябиноушка»
приказ № 9 от 28.02.2017
О.М. Иванова

**Правила внутреннего распорядка для воспитанников (обучающихся)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад» «Рябиноушка»
Смоленского района Смоленской области
(МБДОУ ЦРР д/с «Рябиноушка»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок обучающихся в МБДОУ ЦРР д/с «Рябиноушка». Правила регулируют деятельность родителей (законных представителей), детей и работников ДОУ. Настоящие правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей). При приеме воспитанников, администрация ДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня обучающихся ДОУ.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.4. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) обучающихся ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, педагогическим советом на неопределенный срок.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. Порядок приема

2.1. Прием детей в ДОУ определен локальным нормативным актом и Правилами приема, отчисления и основания перевода на обучение по образовательной программе ДО в МБДОУ ЦРР д/с «Рябиноушка».

3. Режим работы ДОУ

3.1. Режим работы учреждения - 5 дневная рабочая неделя, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни по календарю. Максимальная длительность пребывания детей в ДОУ – 12 часов. Ежедневный график работы ДОУ: с 7-00 часов до 19-00 часов. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели группы, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей с отметкой в журнале движения детей между домом и ДОУ. Прием детей в ДОУ осуществляется с 07.00 ч. – до 08.30ч. (до 08.45)

Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса! Родители должны лично передавать детей воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДОО не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

3.2. Педагоги готовы беседовать с родителями о ребенке утром с 7-00 до 08.00 часов и вечером после 18.00 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей и отвлекать его нельзя. К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей. Если возникают вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, родителям следует: обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы необходимо обратиться к заведующему детским садом, тел.47-55-54

3.3. Родители (законные представители) обязаны забирать ребенка в срок до 18.40 ч. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДОО, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, которые указаны в Договоре с родителями (приложение №1 к Договору Заявления родителей (законных представителей)). В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4. Права, воспитанников ДОО

4.1. В ДОО реализуется право обучающихся на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

4.2. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе детей с ОВЗ, достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

4.3. Обучающиеся ДОО имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в консультационном пункте ДОО.

4.5. Организация работы консультационного пункта ДОО регламентируется «Положением о консультационном пункте» по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в ДОО родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

4.6. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми

в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

Порядок обращения на получение компенсации, и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

4.7. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.8. В случае прекращения деятельности ДООУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

4.9. Обучающиеся ДООУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания;
- 3) определение оптимальной учебной нагрузки, режима занятий;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в ДООУ;
- 7) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДООУ;
- 8) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

4.10. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся ДООУ осуществляют медицинские работники здравоохранения (по договору). Медицинский персонал наряду с администрацией ДООУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие обучающихся ДООУ, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания. ДООУ обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

4.11. ДООУ, при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе для детей с ОВЗ и обеспечивает:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся ДООУ;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДООУ, в порядке, установленном законодательством.

4.12. Обучающимся, испытывающим трудности в освоении программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь.

4.13. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается обучающимся на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.

5.2. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся ДОУ не допускается.

5.3 Поощрения обучающихся ДОУ проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения

6. Защита прав воспитанников

6.1. ДОУ обязано осуществлять воспитание с учетом:

- возрастных, психофизических особенностей, способностей, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье;

3) соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) .

6.2. ДОУ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников ДОУ. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников и их родителей (законных представителей), нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности ДОУ, должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.